



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo Statale 2 Lavello

Sede Legale: P.zza Giovanni Falcone – 85024 Lavello (PZ)

Tel. 0972 85574 P.E.O. pzic893006@istruzione.it P.E.C. pzic893006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93026670765 Codice Univoco: UFDC25

www.ic2lavello.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - 2 LAVELLO-LAVELLO
Prot. 0001218 del 02/03/2020
04-05 (Uscita)

**agli Assistenti Amministrativi
ai collaboratori scolastici
agli Atti
al Sito**

CUP: J18H18000790007

Codice Identificativo del Progetto 10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12

OGGETTO: Richiesta di disponibilità degli assistenti amministrativi e dei collaboratori scolastici a supporto dell'attività Amministrativo - contabile – finanziaria - di controllo e di vigilanza alunni/riassetto aule - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.

Titolo progetto: Star bene a scuola

DESTINATARI

La presente richiesta di disponibilità è rivolta al personale ATA in servizio presso l’I.C. 2 Lavello.

OGGETTO

Incarico di supporto all’attività Amministrativa – contabile – finanziaria - di controllo per la gestione degli interventi del Progetto finanziato dai Fondi, in oggetto. Esso si articola come segue:

<i>Sottoazione</i>	<i>C.I.P.</i>	<i>Titolo modulo</i>	<i>Durata</i>
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12	Ensemble di flauti dolci	30 h
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12	Emozioni in gioco	30 h
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12	Imparo ad amare il mio Paese	60 h
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12	Laboratorio fotografico sulle diversità	30 h
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12	Scuolaaiuto	60 h
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-BA-2019-12	Corti contro il Bullismo	30 h

COMPITI

Per tale attività occorrerà:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- adempimenti amministrativi – contabili previsti moduli del progetto;
- raccordarsi con il DSGA per l’espletamento dell’incarico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico;
- compilare il Time sheet delle attività e delle ore svolte.

Conoscere le:

- *Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finalizzati dal PON “Per la Scuola – Competenze ed ambienti per l’apprendimento;*
- *il Manuale per la gestione degli interventi;*
- *Aggiornamento Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla*

soglia comunitaria di cui alla Nota MIUR prot. n. 31732 del 25/07/2017;

- iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziali, in base ai Manuli disposti dall’Autorità di Gestione;
- ogni ulteriore avviso o FAQ inerenti gli argomenti.

La documentazione è reperibile in internet all’indirizzo:

<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014-2020>.

COLLABORATORI SCOLASTICI

- adempimenti inerenti l’incarico ex CCNL di comparto in vigore relativi agli obblighi di vigilanza e alle pulizie;
- rispetto degli obblighi di cui alla Contrattazione d’Istituto del 27/11/2019 e alla Direttiva sulla vigilanza degli alunni previsti dal Regolamento d’Istituto a.s. 2019/2020;
- tenuta del Registro delle presenze per la durata dell’incarico.

COMPENSO

La Programmazione europea degli avvisi in oggetto prevede il compenso tabellare del CCNL vigenti per il personale ATA. Pertanto,

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

€ 19,24 per ogni ora prestata e documentata. Le ore complessive destinate sono n. 90 e saranno ripartite, in parti uguali, tra gli assistenti amministrativi che daranno la propria disponibilità all’incarico.

COLLABORATORI SCOLASTICI

€ 16,59 per ogni ora prestata e documentata. Le ore complessive destinate sono n. 60 e saranno ripartite, in parti uguali, tra gli assistenti amministrativi che daranno la propria disponibilità all’incarico. In fase di attuazione dei moduli formativi, saranno assegnati ai percorsi in maniera equa.

I Compensi sono onnicomprensivi e potrebbero subire una oscillazione in difetto a causa della logica dei costi standard imposta dalla Programmazione 2014 – 2020.

DURATA

L’incarico si intende effettivo dalla data di sottoscrizione della lettera d’incarico e fino alla data del 31/08/2020, salvo proroga del Progetto.

MODALITA’ PRESENTAZIONE E TERMINI DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare all’ufficio protocollo, brevi manu o a mezzo e-mail all’indirizzo pzic893006@istruzione.it, la domanda allegata **entro le ore 12:00 del giorno 13/03/2020**,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Elena Pappalardo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

All.to n. 1 Dichiarazione disponibilità incarico.